

Particulars વિગત	Amount રકમ	Particulars વિગત	Amount રકમ
Notes (with details)(નોટો વિગતે)		Brought forward Coin સિક્કા પાછળ ખેંચી	
Cheque (with details)(ચેક વિગતે)			
Carried over - આગળ ખેંચી		Total સરવાળો	

NOTES : (1) In the case of payments at the Treasury Receipts for sums less than Rs. 500 do not require the signature of the Treasury Officer but only of the Accountant and the Treasurer Receipts howeve fo cash and cheques paid for service stamps Should always be signed by Treasury Officer. T. O. (C) Sub-rules 5

નોંધ : [૧] તિજોરીમાં નાણાં ભરતી વખતે રૂા. ૫૦૦/- કરતાં ઓછી રકમની પહોંચ પર તિજોરી અધિકારીની સહીની જરૂર નથી. પણ ફક્ત હિસાબનીશ અને ખજાનચીની સહી ચાલશે. પરંતુ સર્વિસ સ્ટેમ્પ બદલ આપેલા રોકડા નાણાં તથા ચેક માટેની પહોંચ પર હંમેશા તિજોરી અધિકારીએ જ સહી કરવી તિજોરી હુકમ ૯ [અ] પેટા-નિયમ ૫.

(2) Particulars of money rendered be given.

[૨] પેશ કરેલ નાણાંની વિગત આપવી.

(3) In case where direct credits at Bank are premissible the column "Head of Account" will be filled in by the Treasury officer or the Accounts Officer as the case may be on receipt of the Bank's Daily Sheet.

[૩] બેંકમાં નાણાં સીધા ભરી શકાતાં હોય ત્યાં "હિસાબના સદર" નું ખાતું, બેંકનું રોજ-પત્રક મળ્યેથી, તિજોરી અધિકારી અથવા હિસાબનીશ ભરશે.

CHALLAN No.

Try. 8c. &amp; g. ( Received )

ચલણ નં.

Challan of Cash Paid in to the Treasury / Sub-Treasury State Reserve Bank of India at S

ખાતે તિજોરી/પેટા તિજોરી/સ્ટેટ/રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાં ભરેલી રકમનું ચલણ

To be filled in by the remitter નાણાં મોકલનારે ભરવાનું		To be filled in by the Departmental Officer of the Treasury ખાતાના અમલદારે કે તિજોરીએ ભરવાનું	
By whom rendered ( Name ) નાણાં કોણે પેશ કર્યા તેનું નામ		Head of Account હિસાબનું સદર	
Name [or designation] and address of the person on Whose behalf money is paid જેના તરફથી નાણાં ભરવામાં આવ્યા હોય તે વ્યક્તિનું નામ અથવા (હોદ્દો) અને સરનામું		Order to the Bank Correct. Received and grant receipt બરાબર છે. નાણાં સ્વીકારી પહોંચ આપવી. Date તારીખ	
Full particulars of the remittance and the authority ( if any ) મોકલેલા ભરણાંની પૂરેપૂરી વિગત અને તે અંગેના હુકમ(કોઈ હોય તો)		Signature and full designation of the officer ordering the money to be paid in.	
Chief Officer Valsad Municipality		To be used only in the case of remittance to Bank through an officer of the Government. સરકારી અધિકારી દ્વારા બેંકને થતાં ભરણાં વખતે ઉપયોગમાં લેવું.	
Total ટોટલ			
* ( In words Rupees ) * ( શબ્દોમાં ) રૂપિયા			
Received payment રૂ.	પૈ.	મળ્યા	Date તારીખ

( શબ્દોમાં )

Treasurer -ખજાનચી

Accountant -હિસાબનીશ

Treasury Officer / Agent તિજોરી અધિકારી / એજન્ટ  
[ P. T. O. પાછળ ખુઓ ]