

સીવીક સેન્ટર
વલસાડ નગર સેવા સદન, વલસાડ.

નમુના નંબર - ૧૧

મિલકતના નામ ટ્રાન્સફર કરવા માટે અરજી

પ્રતિ,
મુખ્ય અધિકારીશ્રી,
વલસાડ નગર પાલિકા.

મિલકત નંબર :

અમારી નીચે મુજબની વિગતે મિલકતનું આકારણી રજીસ્ટરમાં નામ ટ્રાન્સફર કરી આપવા વિનંતી.

- (૧) અરજદારનું નામ :-
- (૨) સરનામું :-
- (૩) મોબાઈલ નંબર :-
- (૪) ફોન નંબર :-
- (૫) ઈ-મેઈલ આઈ. ડી. :-
- (૬) હેતુ
- (૧) ઘર વપરાશ :- _____ (૨) વાણીજ્ય :- _____
- (૩) ઔદ્યોગિક :- _____ (૪) ખુલ્લો પ્લોટ :- _____
- (૫) અન્ય :- _____
- (૭) ટ્રાન્સફર ફીની રકમ :- રૂ. _____ પહોંચ નં. _____ તારીખ : _____
- (૮) મિલકતની તબદીલીના દસ્તાવેજની ખરી નકલ રજુ કરેલ છે. તથા પ્રોપર્ટી કાર્ડની ખરી નકલ રજુ કરેલ છે.
તમામ ટેક્ષની રકમ ભરપાઈ થયેલ છે. કે કેમ ? રૂ. _____ પહોંચ રૂ. _____ તારીખ : _____

તારીખ :

અરજદારની સહી

જોડાણ :-

- (૧) પ્રોપર્ટી કાર્ડની નકલ
(૨) દસ્તાવેજની નકલ
(૩) વેરા ભર્યાની પહોંચ
(૪) ટ્રાન્સફર ફીની પહોંચ

આવક :

સીવીક સેન્ટર

આવક નંબર _____ તા. _____ - _____ - _____

નિકાલ તારીખ :

કલાર્ક
સીવીક સેન્ટર
વલસાડ નગરપાલિકા

નમુના નંબર - ૧૧

મિલકતના નામ ટ્રાન્સફર કરવા માટે અરજી

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી / ચીફ ઓફીસરશ્રી,
વલસાડ નગરપાલિકા.

અરજદારશ્રી _____ ની મિલકત ટ્રાન્સફર
કરવા માટેની અરજી આપને તા. _____ સમય _____ કલાકે જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે મોકલેલ છે.

(પ્રથમ દિવસે)

કલાર્ક
(નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર)

મિલકત ટ્રાન્સફર કરવા માટેની કાર્યવાહી ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ની કલમ-૧૧૫,
૧૧૬, ૧૧૭ની જોગવાઈઓને આધિન કરવાની રહેશે.

૧. જે વ્યક્તિની મિલકત તબદીલ કરવાની હોય અને જેના વ્યક્તિના નામે તબદીલ કરવાની હોય તે અંગેનો દસ્તાવેજ રજીસ્ટર્ડ થયેલ હોવો જોઈએ. રજીસ્ટર્ડ થયા બાદ ત્રણ માસમાં તબદીલીની અરજી ચીફ ઓફીસરને આપવાની રહેશે.
૨. મૃત્યુ પામનાર વ્યક્તિની મિલકત જે વ્યક્તિને વારસ તરીકે અથવા બીજી રીતે તબદીલ થાય તેવા કિસ્સામાં મૃત્યુની તારીખથી એક વર્ષમાં તબદીલીની અરજી ચીફ ઓફીસરશ્રીને આપવાની રહેશે.
૩. ઉક્ત નિયત સમય મર્યાદામાં અરજી કરવામાં ચૂક થશે તો રૂ. ૫૦/- સુધીનો દંડની શિક્ષા થશે.
૪. અરજી નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ની કલમ-૧૧૬માં જણાવ્યા મુજબ નિયત પત્રકમાં હોવી જોઈએ.
૫. મિલકત તબદીલ કરનાર વ્યક્તિ મિલકત તબદીલની અરજી આવે નહીં અથવા કારોબારી સમિતિ મિલકત તબદીલની નોંધ કરે નહીં ત્યાં સુધી કર ભરવા જવાબદાર રહેશે.

પ્રતિ,
ચીફ ઓફીસરશ્રી,
વલસાડ નગરપાલિકા

અરજદારશ્રી _____ ની મિલકત
ટ્રાન્સફર કરવા માટેની અરજી ચકાસેલ છે અને નિયમોનુસાર છે. મિલકત અંગેના તમામ દસ્તાવેજ / સાધનીક
પુરાવાઓ ચકાસેલ છે અને મિલકત _____ ના નામે તબદીલ કરવા યોગ્ય જણાય છે / નથી.
મિલકત તબદીલી અંગેની ફી રૂ. _____ તેમજ લેટ ફી રૂ. _____ એમ કુલ રૂ.
વસુલ કરવાની થાય છે.

સદરુ અરજ કારોબારી સમિતિ / ટેક્સ આકારણી સમિતિએ તા. _____ ના ઠરાવ નં. _____ થી
મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

(બીજો દિવસ)

ટેક્સ ઇન્સ્પેક્ટર,
વલસાડ નગરપાલિકા

અરજદારશ્રી _____ ની
મિલકત ટ્રાન્સફર કરવા માટેની અરજ મંજુર / નામંજુર કરવામાં આવે છે.

(ત્રીજો દિવસ)

ચીફ ઓફીસર,
વલસાડ નગરપાલિકા

જવાબ

પ્રતિ,

આપશ્રીની તા. _____ ની અરજ મંજુર / નામંજુર કરેલ છે. જે અંગે મિલકત
ટ્રાન્સફર ફીની થતી રકમ રૂ. _____ દિન-૭માં જમા કરાવવાની રહેશે. અન્યથા આપની અરજ
દફતરે કરવામાં આવશે. જે વિદીત થાય છે.

(ચોથો દિવસ)

શાખા ઇન્ચાર્જ
વલસાડ નગરપાલિકા

સ. ઠ. ઠે. _____ ચીફ ઓફીસરશ્રીના રીપોર્ટમાં જણાવ્યા મુજબ _____

વિસ્તારમાં આવેલ સી. સ. નં. _____ માં બાંધેલ _____

તે મ્યુનિ. ઘર નં. _____ વાળી મિલકત શ્રી _____

_____ ના નામે ચાલે છે. તે તેમના નામે કમી કરી, રજુ કરેલ દસ્તાવેજની

નકલમાં જણાવ્યા મુજબ શ્રી _____

નો નામફેર કરવાનું મંજુર કરવામાં આવે છે.

ચેરમેનરી
કારોબારી સમિતિ